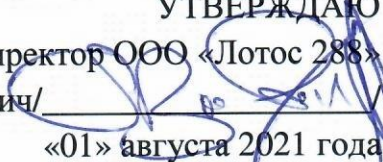


ООО «ЛОТОС 288»
Юридический адрес:
Россия 119313, г. Москва, ул.
Гарибальди, д.6, корп.1, эт.1, пом. IV
Тел.: +7 (495) 799 6 288
e-mail: info@lotosgroup.org
ИНН 9729260412 КПП 773601001



«LOTOS 288» LLC
Address:
Russian Federation 119313,
Moscow, Garibaldi st, 6, k.1, unit IV
Tel: +7 (495) 799 6 288
e-mail: info@lotosgroup.org

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор ООО «Лотос 288»
Ли Владимир Альбертович / 
«01» августа 2021 года

**ПРАВИЛА
внутреннего распорядка для обучающихся
ООО «Лотос 288»**

Москва 2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка (далее – Правила) для Обучающихся ООО «Лотос 288» (далее – Общество) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Правила имеют целью способствовать укреплению дисциплины Обучающихся, рациональному распределению учебного времени, повышению качества образовательного процесса.

1.3. Правила вступают в силу с момента их утверждения Генеральным директором Общества.

1.4. Правила действуют без ограничения срока (до внесения в них соответствующих изменений и дополнений или принятия новых Правил).

1.5. Правила являются обязательными для Обучающихся Общества.

1.6. Обучающимися Общества являются лица, оформившие договоры на оказание платных образовательных услуг или направленные на обучение в составе учебных групп по договорам с организациями–заказчиками.

2. УЧЕБНЫЙ РАСПОРЯДОК

2.1. Учебные занятия проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами и программами, утвержденными в установленном порядке.

2.2. В каждой учебной группе ведется учет посещаемости Обучающимися учебных занятий.

2.3. Своевременно проводится извещение Обучающихся об изменениях, вносимых в расписание занятий.

2.4. Запрещается присутствие на очных занятиях посторонних лиц без разрешения Генерального директора Общества.

2.5. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Перерывы в занятиях организуются каждый час продолжительностью 10 минут. В течение учебного дня слушателям предоставляется один длительный перерыв для отдыха и питания продолжительностью не менее 45 минут. Время предоставления перерывов и их продолжительность может корректироваться с учетом расписания учебных занятий.

2.6. Обучающиеся обеспечиваются учебно-методическими материалами, а также средствами обучения, включая наглядные учебные пособия.

3. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Обучающиеся имеют право на:

- получение знаний, освоение умений и навыков в соответствии с направлением обучения в пределах соответствующей образовательной программы;
- ознакомление с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, правилами приема Обучающихся на обучение, с формой документа об образовании, с порядком оплаты, с программами, с другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Обществе;
- бесплатное пользование нормативной и методической документацией, информационными ресурсами Общества;
- уважение человеческого достоинства, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов

и убеждений.

3.2. Обучающиеся обязаны:

- посещать учебные занятия и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами;
- овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по соответствующей программе обучения;
- поддерживать чистоту и порядок в помещениях Общества;
- быть аккуратными и опрятными, проявлять корректность во взаимоотношениях с Обучающимися и работниками Общества, не допускать использования ненормативной лексики и рукоприкладства;
- бережно относиться к имуществу общества;
- не допускать курения в помещениях Общества;
- не допускать употребления, хранения и распространения наркотических веществ, алкогольных напитков и других средств, влияющих на состояние здоровья;
- соблюдать требования безопасности при проведении всех видов занятий, правил пожарной и электробезопасности;
- уважительно относиться к работникам Общества;
- на время учебных занятий отключать звук мобильных телефонов и прочих устройств, нарушающих учебный процесс;
- информировать представителей учебной части о причинах отсутствия на занятиях;
- информировать Генерального директора и сотрудников Общества об обнаруженных вещах и посторонних предметах.