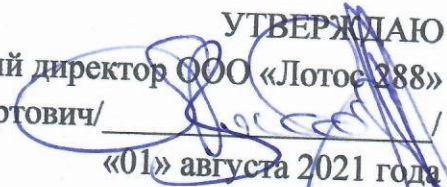


ООО «ЛОТОС 288»  
Юридический адрес:  
Россия 119313, г. Москва, ул.  
Гарибальди, д.6, корп.1, эт.1, пом. IV  
Тел.: +7 (495) 799 6 288  
e-mail: info@lotosgroup.org  
ИНН 9729260412 КПП 773601001



«LOTOS 288» LLC  
Address:  
Russian Federation 119313,  
Moscow, Garibaldi st. 6, k.1, unit IV  
Tel: +7 (495) 799 6 288  
e-mail: info@lotosgroup.org

УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор ООО «Лотос 288»  
Ли Владимир Альбертович /  /  
«01» августа 2021 года

**ПОРЯДОК**  
**организации промежуточной и итоговой аттестации слушателей**  
**дополнительных профессиональных программ и ее формы**

Москва 2021

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» № 273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки РФ №499 от 01.07.2013 г. и Уставом ООО «Лотос 288» (далее – Учебный центр).

1.2. Наличие промежуточной аттестации обучающихся (Слушателей) определяется Учебным центром самостоятельно и закрепляется в дополнительной профессиональной программе (ДПП).

1.3. Освоение всей ДПП завершается обязательной итоговой аттестацией Слушателей в форме, определяемой Учебным центром самостоятельно и закрепляемой в ДПП.

1.4. Итоговая аттестация проводится Учебным центром самостоятельно.

1.5. Слушателям, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации.

1.6. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении по установленному Учебным центром образцу.

1.7. Итоговая аттестация может проводиться по месту нахождения Учебного центра (в случае прохождения обучения в офлайн дневном или вечернем формате) или при помощи специально разработанного программного обеспечения на официальном сайте Учебного центра (в случае освоения ДПП при помощи дистанционных образовательных технологий (ДОТ) и формате электронного обучения). В случае технической невозможности прохождения итоговой аттестации при помощи данного ресурса, Слушателю на электронный адрес направляется pdf-файл тестового задания.

## 2. ФОРМЫ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Итоговая аттестация слушателей состоит из одного аттестационного испытания в форме письменного контроля знаний – зачет (по модели теста).

2.2. Итоговая аттестация должна определять уровень усвоения слушателями теоретического и практического материала (углубленное изучение актуальных проблем, приобретение профессиональных навыков) и охватывают все содержание дисциплин, установленное соответствующей ДПП.

2.3. В случае проведения итоговой аттестации в форме теста в группах повышения квалификации офлайн дневного или вечернего формата, для подготовки письменного ответа отводится время в конце занятий в соответствии с учебным планом. Подготовленные ответы в письменной форме предоставляются слушателем менеджеру (методисту) Учебного центра, сопровождающему программу, для проверки правильности выполненного задания. Проверка осуществляется методистами Учебного центра на основании файла с правильными ответами, предоставленного преподавателями, принимавшими участие в каждой конкретной программе.

2.4. В случае проведения итоговой аттестации в форме теста в группах повышения квалификации с применением ДОТ для прохождения итоговой аттестации отводится

время в дату окончания освоения программы, указанную в договоре на оказание платных образовательных услуг. Итоговая аттестация проходит автоматически при помощи специально разработанного программного обеспечения на официальном сайте Учебного центра. Результаты итоговой аттестации приходят на электронный адрес менеджера, сопровождающего программу. При технической невозможности работы Слушателя с данным ресурсом и направлении ему pdf-файла с тестовым заданием Слушатель возвращает скан-копию решения теста на электронный адрес менеджера, сопровождающего программу в соответствии с отведенным на решение временем.

2.5. В случае проведения итоговой аттестации в форме теста в группах повышения квалификации в формате электронного обучения (ЭО) для прохождения итоговой аттестации отводится время после освоения Слушателем полного объема ДПП в соответствии с описанием условий, опубликованных к каждой программе на официальном сайте Учебного центра, но не позднее указанного нормативного срока освоения. Итоговая аттестация проходит автоматически при помощи специально разработанного программного обеспечения на официальном сайте Учебного центра. Результаты итоговой аттестации приходят на электронный адрес менеджера, сопровождающего программу.

2.6. Количество попыток, отводимых для прохождения теста, устанавливается в конкретной ДПП в соответствии с Приложениями №2-3.

2.7. В случае невозможности прохождения итоговой аттестации по уважительной причине в установленные сроки Слушатель обязан предупредить об этом менеджера Учебного центра, сопровождающего программу, заблаговременно до даты итоговой аттестации (не позднее одного рабочего дня до даты итоговой аттестации) и предоставить мотивированное заявление на имя директора Учебного центра.

2.8. Слушатели, у которых возникла уважительная причина переноса даты итоговой аттестации, вправе получить возможность прохождения итоговой аттестации в иную дату, установленную Учебным центром. Дата определяется для каждой ДПП отдельно.

2.9. Слушатели, которые получили на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе получить возможность пересдачи итоговой аттестации в дату, установленную Учебным центром. Дата определяется для каждой ДПП отдельно.

2.10. Для получения возможности пересдачи итоговой аттестации Слушателям, указанным в п. 2.9., необходимо предоставить в Учебный центр заявление на имя руководителя не позднее одного рабочего дня после даты проведения итоговой аттестации.

2.11. В случае пропуска итоговой аттестации в указанную в п. 2.8. и п. 2.9. дату или получении неудовлетворительного результата, слушателю выдается справка об обучении установленного в Учебном центре образца.

2.12. Результаты итоговой аттестации хранятся в личных делах Слушателей.

2.13. Уровень профессиональной компетентности слушателей на проводимой Учебным центром итоговой аттестации отмечаются записью: «зачтено» (или «зачет»), «не зачтено» (или «не зачет»).

2.14. Результаты итоговой аттестации вносятся в зачетную ведомость

(Приложение 4).

2.15. Иные условия и формы проведения итоговой аттестации по отдельным ДПП регламентируются отдельным Распоряжением директора Учебного центра.

**Критерии оценки знаний при тестировании**

Оценка «зачтено» выставляется слушателю в том случае, если в тестах, состоящих из 10 вопросов (для программ от 16 до 20 академических часов), он допустил не более 3-х ошибок.

Оценка «зачтено» выставляется слушателю в том случае, если в тестах, состоящих из 12 вопросов (для программ от 21 до 27 академических часов), он допустил не более 4-х ошибок.

Оценка «зачтено» выставляется слушателю в том случае, если в тестах, состоящих из 15 вопросов (для программ от 28 до 39 академических часов), он допустил не более 5-ти ошибок.

Оценка «зачтено» выставляется слушателю в том случае, если в тестах, состоящих из 20 вопросов (для программ от 40 до 99 академических часов), он допустил не более 6-ти ошибок.

Оценка «зачтено» выставляется слушателю в том случае, если в тестах, состоящих из 30 вопросов (для программ от 100 до 240 академических часов), он допустил не более 10-ти ошибок.

**Параметры для прохождения итоговой аттестации при освоении программ ДПП при помощи ДОТ**

Для программ от 16 до 20 академических часов и итоговой аттестации, состоящей из 10 вопросов, предоставляются две попытки по 45 минут каждая.

Для программ от 21 до 27 академических часов и итоговой аттестации, состоящей из 12 вопросов, предоставляются две попытки по 45 минут каждая.

Для программ от 28 до 39 академических часов и итоговой аттестации, состоящей из 15 вопросов, предоставляются две попытки по 90 минут каждая.

Для программ от 40 до 99 академических часов и итоговой аттестации, состоящей из 20 вопросов, предоставляются две попытки по 90 минут каждая.

Для программ от 100 до 240 академических часов и итоговой аттестации, состоящей из 30 вопросов, предоставляются две попытки по 135 минут каждая.

Количество предоставляемых попыток итоговой аттестации в отдельной ДПП может быть изменено в соответствии с Распоряжением директора или заместителя директора Учебного центра.

**Параметры для прохождения итоговой аттестации при освоении программ в формате электронного обучения**

Для программ от 16 до 30 академических часов и итоговой аттестации, состоящей из 12 вопросов, предоставляются три попытки по 45 минут каждая.

Для программ от 31 до 49 академических часов и итоговой аттестации, состоящей из 25 вопросов, предоставляются три попытки по 90 минут каждая.

Количество предоставляемых попыток итоговой аттестация в отдельной ДПП может быть изменено в соответствии с Распоряжением директора или заместителя директора Учебного центра.

Зачетная  
ВЕДОМОСТЬ  
(итоговой аттестации)

Дополнительная профессиональная программа по теме « \_\_\_\_\_ »

Группа № \_\_\_\_\_

Период обучения с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Форма контроля: зачет (по модели тестирования)

Дата проведения: « \_\_ » \_\_\_\_\_

№	Фамилия слушателя	Имя слушателя	Отчество слушателя	Количество правильных ответов	Количество неправильных ответ	Отметка о сдаче зачета

Число присутствующих слушателей \_\_\_\_\_

Из них получили:

«зачет» \_\_\_\_\_

«незачет» \_\_\_\_\_

Число не явившихся слушателей \_\_\_\_\_

не допущенных к итоговой аттестации \_\_\_\_\_

Менеджер, сопровождающий группу ДПП \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Генеральный директор

\_\_\_\_\_ / В.А. Ли /